



CONSORZIO

D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE

CATANIA ACQUE IN LIQUIDAZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

N. 2 del 13/01/2020

Oggetto: Acquisizione nei servizi in conto di terzi in favore dell'Assemblea Territoriale Idrica di Catania dei software di contabilità finanziaria armonizzata, protocollo, fattura elettronica, conservazione registro di protocollo e relativa assistenza. CIG Z4A2B8884E.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Premesso:

Che con convenzione stipulata in data 29.09.2017 tra il Consorzio ATO Acque in liquidazione e l'Assemblea Territoriale Idrica di Catania, con la quale, in un'ottica di contenimento dei costi ed al fine di evitare una duplicazione di spese a carico dei Comuni dell'Ambito territoriale ottimale di Catania, è stata stabilita la condivisione tra i due Enti di personale, locali, utenze e beni strumentali;

Che all'art. 2 della citata convenzione è previsto che: *“fino a quando non sarà operativo il bilancio dell'ATI, le spese che l'ATI dovrà sostenere per il proprio avvio, da specificare all'occorrenza con formale e dettagliata richiesta da parte del Presidente dell'ATI al Commissario dell'AATO, saranno anticipate dall'AATO e, previa parificazione, successivamente rimborsate dall'ATI ad avvenuta approvazione del primo bilancio di previsione”*;

Che con nota protocollo N. 1244 del 19.12.2019 il presidente dell'ATI ha rappresentato la necessità di acquistare i software di contabilità finanziaria armonizzata, protocollo, fattura elettronica, conservazione registro di protocollo ed ha richiesto al Consorzio ATO Acque Catania di procedere all'acquisto per conto dell'Assemblea Territoriale Idrica;

Che con nota prot. 589 del 19.12.2019 il Commissario Straordinario e liquidatore del Consorzio ATO Acque Catania ha condiviso la necessità di procedere all'acquisto dei software di contabilità finanziaria armonizzata, protocollo, fatturazione elettronica e degli applicativi necessari alla conservazione sostitutiva dei documenti telematici per permettere l'avvio operativo dell'ATI;

Che la ditta “Datanet”, dal 2015 fornisce il software per la gestione contabile e finanziaria in uso presso il Consorzio ATO Acque Catania, il software per la gestione del protocollo elettronico prodotti dalla società “Golem”, nonché la necessaria assistenza tecnica;

Considerato che in virtù della citata convenzione che prevede la condivisione del personale tra i due Enti, i dipendenti che utilizzano i software forniti dalla suddetta società saranno gli stessi che operano sui medesimi software in uso presso il Consorzio ATO Acque Catania;

Che dunque hanno acquisito un'elevata conoscenza dei medesimi programmi e che l'affidamento del servizio in capo alla stessa società fornitrice dei software è indispensabile per garantire la corretta gestione dei programmi acquistati;

Considerato che l'affidamento dei citati servizi alla ditta “DATANET” s.r.l. risponde ai criteri di razionalità ed economicità, in quanto la ditta presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo già svolto i citati servizi con puntualità e celerità;

Considerato che l'alternativa sarebbe acquistare nuovi software con conseguente disinvestimento di notevoli cespiti ed aggravio di costi per l'ente dovuti anche per la formazione del personale che utilizza i software;

Visto l'art.1, comma 450, della Legge 296/2006 e ss.mm. prevede l'obbligo di ricorrere, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa); l'art.1, della Legge 135/2012 favorisce e rafforza il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione stabilendo che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 6 della Legge 488/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi

attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Richiamato l'art. 36 co. 2 lett. a del D.lgs. n. 50/2016 prevede che per l'affidamento di lavori e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto dunque per la procedura in oggetto, di avvalersi dell'affidamento diretto attraverso lo strumento dell'Ordine di Acquisto (OdA) nell'Ambito del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione di Consip;

Dare atto che la ditta affidataria, rimane obbligata e vincolata in materia di tracciabilità di flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010 e ss.mm.ii. di regolarità contributiva ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

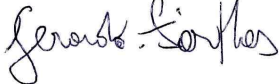
Visto l'art.36 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il seguente parere di regolarità tecnico-amministrativa:

“Si esprime parere favorevole”

Il Dirigente Amministrativo

Avv. Gerardo Farkas



Ritenuto pertanto, di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per quanto in premessa

1. Procedere all'acquisto a servizi in conto di terzi in favore dell'Assemblea Territoriale Idrica di Catania, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a del D.lgs. 50/2016 tramite Ordine di Acquisto nell'Ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020 dei software di contabilità finanziaria armonizzata, protocollo, fattura elettronica, conservazione registro di protocollo e relativa assistenza al costo complessivo di € 6.197,60 IVA compresa dalla ditta “DATANET” s.r.l. – P.I. 04271000871 – con sede in Via Carnazza n.89 – 95030 Tremestieri Etneo (CT);
2. Di precisare che il contraente viene scelto attraverso il mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 36 co. 6 del D.lgs. 50/2016 e il contratto è quello generato dal sistema www.acquistinretepa.it;
3. Di disporre che il pagamento del corrispettivo avverrà a rate semestrali posticipate, previa presentazione di regolare fattura;
4. Nominare RUP per la fornitura in oggetto, l'Avv. Gerardo Farkas, Dirigente Amministrativo di questo ATO;
5. Di impegnare la spesa complessiva di € 6.197,60 traendo la spesa dalla Missione 99 – Programma 1 – Titolo 7 – Macroaggregato 2 cap. 440 e contestualmente accertare la medesima somma in entrata al titolo 9 tipologia 200 categoria 1 cap. 100.00 del Bilancio pluriennale 2019/2021;
6. Dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui all'art.23, 1° comma, lett.b) del D.Lgs. n.33/2003;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Impegno n. 11/2019

Accertamento n. 2/2019

Il Dirigente Amministrativo

Avv. Gerardo Farkas

